

ORIGINALE

Pubblicata all'Albo Pretorio

Per 10 gg Dal 17 GEN 2013
IL MESSO COMUNALE (Rossi Romano)



COMUNE DI POSTALESIO

Provincia di Sondrio

AREA AMMINISTRATIVA
DETERMINAZIONE N. 1 DEL 03/01/2013

OGGETTO: COSTITUZIONE DELL'UFFICIO ELETTORALE COMUNALE PER LE ELEZIONI DELLA CAMERA DEI DEPUTATI E DEL SENATO DELLA REPUBBLICA E PER L'ELEZIONE DIRETTA DEL PRESIDENTE DELLA GIUNTA E DEL CONSIGLIO REGIONALE DELLA LOMBARDIA DEL 24 E 25 FEBBRAIO 2013

IL RESPONSABILE DELL'AREA

Visto il decreto sindacale n. 1 del 04.07.2009, con cui il Sindaco pro tempore di Postalesio ha nominato il Dott. Rina Cerri quale Responsabile dei Servizi Finanziari ed Amministrativi del Comune di Postalesio;

Preso atto che per i giorni 24 e 25 FEBBRAIO 2013 sono stati convocati i comizi elettorali di cui all'oggetto;

Riscontrata la necessità di costituire l'Ufficio Elettorale comunale, per lo svolgimento di compiti allo stesso attribuiti dalla legge, con personale stabilmente addetto nonché con altro assegnato quale supporto provvisorio;

Viste le istruzioni ministeriali e la legge elettorale;

Ritenuta la propria competenza in quanto trattasi di atto di natura gestionale spettante al Responsabile del presente Servizio;

Precisato che per il personale non facente parte del Servizio si è ottenuto il favorevole assenso del competente Responsabile del Servizio;

Visto l'art. 107 del D. Lgs. 18.08.2000, n. 267;

D E T E R M I N A

1) **Di costituire** l'Ufficio Elettorale comunale come dal prospetto che segue:

**ELEZIONI POLITICHE E REGIONALI IN DATA 24 E 25 FEBBRAIO 2013
COSTITUZIONE UFFICIO ELETTORALE**

N.	DIPENDENTE	UFFICIO	FUNZIONI
1	CERRI DOTT.SSA RINA	Segretario Comunale	Segretario Comunale/Responsabile del Servizio
2	DEL MOLINO WILMA	Ufficio Demografico, Elettorale Commercio e Tributi.	Tutte le operazioni elettorali, autenticazione firme, rilascio certificati elettorali, compilazione e distribuzione tessere elettorali, raccolta e trasmissioni dati, sorveglianza Uffici, trasporto plichi e Rendicontazione contabile.
	FONTANA ALESSANDRA	Ufficio Ragioneria.	Rilascio certificati elettorali, distribuzione tessere elettorali, raccolta dati e sorveglianza Uffici – stampa mandati di pagamento ed eventuale consulenza per rendicontazione contabile.
4	ROSSI ROMANO	Agente di Polizia Locale -Ufficio manutenzioni e notifiche.	Allestimento cartelloni per propaganda elettorale, allestimento Seggio elettorale raccolta e trasmissione dati, sorveglianza Uffici e Trasporto Plichi.
5	GUGIATTI PIERCLAUDIO	Tecnico Comunale - Ufficio Tecnico.	Allestimento cartelloni per propaganda elettorale, allestimento Seggio elettorale raccolta e trasmissione dati, sorveglianza Uffici.

2) **Di dare** atto che la presente determinazione è immediatamente eseguibile e, di trasmetterla all'ufficio messi per la pubblicazione all'albo pretorio per 10 giorni consecutivi.

03.01.2013



IL RESPONSABILE DELL'AREA
Cerri dott.ssa Rina